

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЛАГОВЕЩЕНСКОГО ПОССОВЕТА
БЛАГОВЕЩЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Утверждаю:
Глава Администрации Благовещенского
поссовета

_____ Н. Н. Князева
« » 2019 года

**ДОКУМЕНТАЦИЯ
об
АУКЦИОНЕ**

**по продаже муниципального имущества Благовещенский поссовет
Благовещенского района Алтайского края**

Раздел 1. Законодательное регулирование

1.1. Настоящая аукционная документация подготовлена в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства РФ от 12.08.2002 № 585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе ...», Уставом муниципального образования Благовещенский поссовет Благовещенского района Алтайского края.

Раздел 2. Заказчик, организатор аукциона

2.1. Заказчик – муниципальное образование Благовещенский поссовет Благовещенского района Алтайского края;

2.2. Организатор – отдел по архитектуре и градостроительству Администрации Благовещенского поссовета Благовещенского района Алтайского края.

Раздел 3. Аукционная комиссия

3.1. Состав комиссии утвержден распоряжением Администрации Благовещенского поссовета от «05» июня 2019 № 120.

Раздел 4. Информационное обеспечение.

4.1. Официальными сайтами в сети «Интернет» для размещения информации о проведении аукциона является адрес: www.torgi.gov.ru, сайт администрации Благовещенского поссовета Благовещенского района Алтайского края.

Раздел 5. Предмет аукциона.

5.1. Предметом аукциона является продажа имущества муниципального образования Благовещенский поссовет Благовещенского района Алтайского края.

5.2. Стоимость объектов продажи, установленная по результатам торгов перечисляется в безналичной форме в бюджет муниципального образования Благовещенский поссовет Благовещенского района Алтайского края:

Банковские реквизиты:

Получатель: УФК по Алтайскому краю (Администрация Благовещенского поссовета Благовещенского района Алтайского края)

р/сч. 40101810350041010001, Банк получателя: Отделение Барнаул, г. Барнаул

ИНН 2235003540

КПП 223501001

БИК 040173001

ОКТМО 01605151

КБК 30311402053130000410, л/с 04173021460

Раздел 6. Сведения об объектах

6.1. Сведения об объектах аукциона указаны в приложении №1.

Раздел 7. Условия участия в аукционе

7.1. Требования, предъявляемые к лицам, изъявившим желание участвовать в аукционе:

7.1.1. В аукционе могут принять участие любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов (далее – претенденты).

7.1.2. Претенденты несут за свой счет все расходы, связанные с подготовкой заявки на участие в аукционе.

7.2. Требования к претендентам для участия в аукционе:

7.2.1. К участию в аукционе не допускаются претенденты по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

7.2.2. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому из лотов (если аукцион проводится по нескольким лотам).

7.2.3. Аукционная комиссия вправе отстранить претендента от участия в аукционе на любом этапе его проведения в случае установления факта наличия у претендента оснований, указанных в пункте 7.2.1, для его не допуска к участию в аукционе.

Раздел 8. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

8.1. Получение аукционной документации.

8.1.1. Со дня опубликования извещения о проведении аукциона, аукционная документация, в том числе бланки заявки, предоставляется в свободном доступе на сайтах: www.torgi.gov.ru, сайте Администрации Благовещенского поссовета Благовещенского района Алтайского края, или по адресу: ул. Ленина, д. 89, р. п. Благовещенка, Благовещенского района, Алтайского края, 2 этаж, кабинет юриста, специалиста по архитектуре и градостроительству Администрации Благовещенского поссовета.

8.1.2. При выдаче аукционной документации сведения о её получателе заносятся аукционной комиссией в Журнал выдачи аукционной документации.

8.1.3. Аукционная комиссия не несет ответственности за содержание аукционной документации, полученной претендентом неофициально, и во всех случаях руководствуется текстом официальной аукционной документации.

8.2. Разъяснение положений аукционной документации.

8.2.1. С момента получения аукционной документации любой претендент вправе направить в письменной форме организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации (приложение №7), предъявив уведомление о присвоении регистрационного номера.

8.2.2. В течение пяти рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме разъяснения положений аукционной документации претенденту, подавшему запрос по адресу, указанному в запросе, при условии, что указанный запрос поступил к организатору аукциона не позднее, чем за десять дней до дня окончания приёма заявок на участие в аукционе.

8.2.3. При проведении аукциона какие-либо переговоры с заказчиком, организатором или аукционной комиссией с претендентом заказа не допускаются. В случае нарушения указанного положения аукцион может быть признан не действительным в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2.4. Организатор аукциона не отвечает на вопросы претендентов, связанные с разъяснением положений аукционной документации, заданные по телефону или лично.

8.3. Оформление заявки на участие в аукционе.

8.3.1. Претенденты оформляют заявку (приложение №2).

8.3.2. Сведения, содержащиеся в заявке, не должны допускать двусмысленного толкования.

8.3.3. Все документы, входящие в состав заявки, должны быть оформлены с учётом следующих требований:

8.3.3.1. Документы должны быть подписаны уполномоченным лицом и заверены печатью претендента.

8.3.3.2. Копии документов должны быть заверены нотариально в случае, если указание на это содержится в аукционной документации.

Аукционная документация

8.3.3.3. В документах не допускается применение факсимильных подписей, а так же наличие подчисток и исправлений.

8.3.3.4. Все страницы документов должны быть четкими и читаемыми (в том числе и предоставленные ксерокопии документов, включая надписи на оттисках печатей и штампов).

8.3.3.5. Документы, насчитывающие более одного листа, должны быть пронумерованы, прошиты и заверены печатью претендента и подписью уполномоченного лица.

8.3.4. Отсутствие в составе заявки необходимых документов, наличие в таких документах недостоверных сведений о претенденте может являться основанием для отказа претенденту в допуске к участию в аукционе.

8.3.5. После окончания срока приёма заявок не допускается внесение изменений в заявки на участие в аукционе.

8.3.6. Документы, представленные претендентами в аукционную комиссию в составе заявки, возврату не подлежат.

8.3.7. Документы в составе заявки на участие в аукционе, описывающие претендента:

а) для юридического лица:

-заявка на участие в аукционе (приложение №2) (2 экз.);

- заверенные копии учредительных документов;

- платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка;

-нотариально заверенная копия выписки или оригинал из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) со сроком давности шесть месяцев с даты размещения извещения о проведении аукциона;

-заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, банкротом;

-документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица без доверенности;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

-опись представленных документов (приложение №5) (2 экз.);

б) для физического лица:

-заявка на участие в аукционе (приложение №2) (2 экз.);

- копии всех листов документа, удостоверяющего личность;

- платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка;

- опись представленных документов (приложение №6) (2 экз.).

В случае подачи заявки представителем претендента предъясняется нотариально заверенная доверенность.

8.4. Время, место и сроки приёма заявок на участие в аукционе.

8.4.1. Время, место и сроки приёма заявок указаны в извещении о проведении аукциона. Прием заявок начинается с 19 июня 2019 года и заканчивается 19 июля 2019 года включительно. 22 июля 2019 года - дата рассмотрения заявок и документов претендентов и признания их участниками аукциона.

8.4.2. Заявки регистрируются Организатором в порядке их поступления.

8.4.3. При получении заявки Организатором в Журнале регистрации заявок делается запись с указанием:

- порядкового номера заявки;

- даты приёма заявки;

- времени приёма заявки (с указанием часа и минут);

- названия претендента;

- почтового адреса претендента;

8.5. Отзыв заявок на участие в аукционе.

8.5.1. До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва

претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок, поступивший от претендента, задаток подлежит возврату в срок не позднее чем за пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

8.6. Заявки на участие в аукционе, поданные с опозданием.

8.6.1. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в извещении о проведении аукциона, не рассматриваются.

8.7 Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

8.7.1. Продолжительность приема заявок на участие в аукционе не менее 25 календарных дней с даты, объявленной в информационном сообщении о проведении аукциона до дня окончания подачи заявок. Срок рассмотрения заявок не может превышать 3 рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок. После рассмотрения заявок, составляется протокол заседания комиссии по определению участников. Претендентам направляются уведомления о признании претендента участником аукциона, не позднее дня следующего за днем подписания указанного протокола, путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом (приложение № 9). При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся продавец принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

В случае если в документации об аукционе было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение 5 дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

Раздел 9. Порядок проведения аукциона и заключения договора купли-продажи по результатам аукциона

9.1. В аукционе участвуют только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей. Участникам аукциона запрещается перебивать и переспрашивать аукциониста, комментировать и оспаривать действия аукциониста и аукционной комиссии, вступать в переговоры между собой, пользоваться мобильной связью, а также иным образом затруднять работу аукциониста.

9.2. Дата проведения аукциона 23 июля 2019 года по адресу: ул. Ленина, д. 89, р. п. Благовещенка, 2 этаж, кабинет Главы Администрации Благовещенского поссовета, время проведения аукциона (время местное) – 09 часов 30 минут.

9.3. Организатор аукциона непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее -карточки).

9.4. Аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона.

9.5. После открытия аукциона оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается в размере 5% начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

9.6. После оглашения начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек. Если после троекратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся. После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. Аукционист называет номер карточки участника аукциона,

который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

9.7. По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 2 экземплярах. Протокол об итогах аукциона, подписанный аукционистом и уполномоченным представителем продавца, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними. Уведомление о победе на аукционе выдается победителю или его полномочному представителю под расписку или высылается ему по почте заказным письмом в течение 5 дней с даты подведения итогов аукциона (приложение № 10).

9.8. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

9.9. Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

9.10. По результатам аукциона продавец и победитель аукциона (покупатель) не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона заключают договор купли-продажи имущества (приложение №3). Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится путем перечисления денежных средств на счет, указанный в аукционной документации и договоре купли-продажи, но не позднее 30 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи. Внесенный победителем задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества. Покупатель, являясь налоговым агентом на основании п.3 ст. 161 НК РФ (за исключением физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями), производит уплату в бюджет суммы НДС.

9.12. Право регистрации собственности на приобретаемое муниципальное имущество переходит к покупателю в установленном порядке после полной его оплаты. Основанием государственной регистрации такого имущества является договор купли-продажи недвижимого имущества, а также акт приема-передачи имущества. Расходы на оплату услуг регистратора возлагаются на покупателя.

**СВЕДЕНИЯ
ОБ ОБЪЕКТАХ ТОРГОВ**

№ лота	Наименование, адрес	Техническое состояние, характеристика	Начальная цена лота (руб.)
1	Блок гаражей	год ввода в эксплуатацию 1986, общей площадью 482,8 кв.м. кадастровый номер 22:05050210:288. Адрес (местоположение): Россия, Алтайский край, р.п. Благовещенка, ул. Кольцевая,11Б	536000 (п. 3 ст. 161 НК РФ)
2	Земельный участок	общая площадь 5269 кв.м., кадастровый номер 22:05050210:273, категория земель: земли населенных пунктов – земельные участки, предназначенные для размещения здания блока гаражей. Адрес (местоположение): Россия, Алтайский край Благовещенский район р.п. Благовещенка, ул. Кольцевая,11Б.	360000

Заявка на участие в аукционе

Регистрационный № _____

Претендент - физическое лицо

юридическое лицо

От _____

в лице _____ действующего на основании _____,

(для юридического лица)

(паспортные данные для физического лица)

1. Ознакомившись с информационным сообщением о продаже муниципального имущества изъявляю желание приобрести _____

(полное наименование объекта продажи)

(лот № _____)

2. Соблюдать условия аукциона, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона, а также порядок проведения аукциона, установленный законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 № 585.

3. В случае победы на аукционе, принимаю на себя обязательство заключить договор купли-продажи в срок не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней с момента проведения аукциона, подписания протокола с Комиссией и уплатить стоимость объекта продажи, установленную по результатам аукциона, в сроки, определенные договором купли-продажи и аукционной документацией.

4. В случае признания меня победителем аукциона и моего отказа от заключения договора купли-продажи, либо невнесения в срок, установленный п.2 данной заявки суммы платежа, я согласен с тем, что сумма внесенного мною задатка возврату не подлежит.

5. Адрес регистрации: _____

Аукционная документация

Паспорт серия _____ № _____, выдан

_____ «___» _____ г.

(для физических лиц)

Адрес Претендента: _____

(для юридических лиц)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица

Серия _____ № _____ дата регистрации «___» _____ 20__ г.

Орган, осуществивший регистрацию _____

Место выдачи _____

ИНН _____

Телефон, факс _____

6.Банковские реквизиты претендента для возврата денежных средств _____

7.Представитель претендента _____

(Ф.И.О. или наименование)

Действует на основании доверенности от «___» _____ г. № _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя - физического лица или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица представителя – юридического лица: _____

(наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем выдан)

7.Приложения:

- 1) платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе имущества;
- 2) подписанная Претендентом опись представляемых документов;
- 3) заверенные копии учредительных документов;
- 4) документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

Аукционная документация

5) документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности. В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Подпись претендента (его полномочного представителя):

(подпись)

(дата)

М.П.

Подпись лица принявшего заявку: _____

М.П.

**ПРОЕКТ
ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ №**

р. п. Благовещенка

«__» _____ 2019 г

Администрация Благовещенского поссовета Благовещенского района Алтайского края в лице _____, действующей на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Продавец» с одной стороны,

и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые Стороны, на основании протокола о результатах открытого аукцион _____ от _____ 2019 года, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Продавец, передает в собственность Покупателю, а Покупатель обязуется принять и оплатить следующее муниципальное имущество (объекты электросетевого хозяйства) и земельный участок, далее именуемое Имущество:

1.2. Продавец гарантирует, что на момент заключения настоящего Договора Имущество, являющееся предметом настоящего Договора, никому другому не продано, не заложено, в споре, под арестом и запретом не состоит и свободно от любых прав третьих лиц, о которых Продавец на момент заключения настоящего Договора знал или не мог не знать.

2. Порядок расчетов, передача имущества и переход права собственности

2.1. По соглашению сторон стоимость продажи Имущества определена по результатам открытого аукциона и составила _____ (_____) рубля, 00 копеек без НДС.

2.2. Задаток в сумме _____ (_____) рубля 00 копеек, без учета НДС, внесенный Покупателем для участия в аукционе, засчитывается в счет оплаты стоимости Имущества.

2.3. В бюджет Администрация Благовещенского поссовета Благовещенского района Алтайского края подлежит уплате сумма, с учетом ранее оплаченного задатка в размере _____ (_____) рубля, 00 копеек без НДС, за Имущество в размере _____ (_____) рубля, 00 копеек без НДС на следующие реквизиты:

не позднее 30 (тридцати) дней со дня заключения настоящего Договора.

2.4. Покупатель, являясь налоговым агентом на основании п.3 ст. 161 НК РФ (за исключением физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями), исчисляет расчетным методом и производит оплату в бюджет суммы НДС (20%).

2.5. Продавец обязан передать Покупателю Имущество в соответствии с условиями, указанными в п.3.1. настоящего Договора не позднее чем через 30 (тридцать) дней после дня полной оплаты Имущества Покупателем.

2.6. С момента подписания Сторонами Акта приема - передачи Имущества (по форме Приложения №1 к настоящему Договору) и Акта о приеме-передаче здания (сооружения) форма ОС-1а, Акта о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) форма ОС-1 Продавец считается исполнившим обязанность по передаче Покупателю Имущества, а к Покупателю переходит риск случайной гибели и случайного повреждения Имущества.

2.7. Право собственности на отчуждаемое по настоящему Договору Имущество переходит от Продавца к Покупателю после полной выплаты его стоимости и после государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю. Факт полной оплаты стоимости Имушества подтверждается соответствующей справкой Продавца. Покупатель не вправе до перехода права собственности на приобретаемое Имущество отчуждать его или распоряжаться им иным образом.

2.8. Все расходы, связанные с оформлением документации по данной сделке, возлагаются на Покупателя.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Продавец обязан:

3.1.1. Передать Покупателю Имущество по Акту приема - передачи Имушества (по форме Приложения №1 к настоящему Договору) и Акту о приеме-передаче здания (сооружения) форма ОС-1а, Акту о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) форма ОС-1 не позднее чем через 30 (тридцать) дней после дня полной оплаты Имушества Покупателем. Одновременно с подписанием Сторонами настоящего Договора Продавец передает Покупателю документацию, относящуюся к Имушеству. Покупатель до заключения настоящего Договора ознакомлен с техническим состоянием Имушества и претензий к нему не имеет.

3.1.2. Продавец гарантирует, что первичные документы, выставленные в адрес Покупателя, утверждены им в соответствии с п.4 ст.9 Федерального закона от 06.11.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

3.2. Продавец вправе требовать расторжения Договора в случае существенного нарушения его условий и обязательств Покупателем.

3.3. Покупатель обязан:

3.3.1. В соответствии с разделом 2 настоящего Договора, в полном объеме произвести расчет с Продавцом по цене и в порядке, указанном в пунктах 2.1.-2.4. настоящего Договора.

3.3.2. Принять Имущество, по Акту приема - передачи Имушества (по форме Приложения №1 к настоящему Договору) и по Акту о приеме-передаче здания (сооружения) форма ОС-1а, Акту о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) форма ОС-1, в соответствии с пунктом 3.1.1. настоящего Договора.

3.3.3. Оформить переход права собственности не позднее чем через 30 (тридцать) дней после дня передачи Имушества в соответствии с пунктом 3.1.1. настоящего Договора.

3.3.4. В связи с тем, что Продавец не является субъектом электроэнергетики инвестиционные обязательства для Покупателя, в отношении Имушества, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, отсутствуют.

3.3.5. В отношении Имушества, указанного в пункте 1.1 настоящего Договора выполнять эксплуатационные обязательства:

3.3.5.1. Поставлять потребителям и абонентам товары, оказывать услуги по регулируемым ценам (тарифам) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и обеспечивать возможность получения потребителями и абонентами соответствующих товаров, услуг, за исключением случаев, если прекращение или приостановление предоставления потребителям товаров, услуг предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации. Условия эксплуатационных обязательств в отношении объектов электросетевого хозяйства, являющихся сложными вещами, распространяются на все составные части указанных объектов.

3.3.5.2. Определить максимальный период прекращения поставок потребителям и абонентам соответствующих товаров, оказания услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3.5.3. Постоянное соответствие напряжения и частоты электрического тока, показателей и нормативов качества электрической энергии в электрических сетях системы электроснабжения требованиям законодательства Российской Федерации о техническом регулировании (ГОСТ

13109-97 и ГОСТ 29322-92).

3.3.5.4. Принимать меры, установленные федеральным законом, иными правовыми актами РФ для обеспечения сохранности Имущества, в том числе для защиты его от посягательств третьих лиц, огня, стихийных бедствий.

3.3.6. Использовать объекты по целевому назначению, а именно, для обеспечения качественного и бесперебойного электроснабжения потребителей.

3.4. Покупатель вправе:

3.4.1. Оплатить приобретаемое по настоящему Договору Имущество досрочно.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут взаимную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. При уклонении Покупателя от оплаты Имущества, в том числе его несвоевременной оплате, с Покупателя может быть взыскана неустойка в размере одной трехсотой ставки рефинансирования ЦБ РФ (с учетом изменений ставки рефинансирования) за каждый день просрочки.

5. Заключительные положения

5.1. Данная сделка может быть признана недействительной в порядке и по основаниям, предусмотренными Гражданским кодексом РФ и Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и другими нормативными актами, регулирующими данный вид правоотношений.

5.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть, должны решаться путем переговоров. В случае если Стороны не достигли согласия по спорным вопросам, разногласия по настоящему Договору разрешаются в претензионном порядке со сроком рассмотрения претензии получившей её стороной 15 дней со дня её получения, а при не урегулировании спорных вопросов – в Арбитражном суде Алтайского края.

5.3. Не исполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Договору влечет за собой ответственность, согласно действующему гражданскому законодательству РФ и условиям настоящего Договора.

5.4. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если их неисполнение являлось следствием форс-мажорных обстоятельств, при условии, что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по настоящему Договору. О наступлении таких обстоятельств, сторона, подвергшаяся их воздействию обязуется письменно уведомить другую сторону в течение трех дней с момента наступления таких обстоятельств.

5.5. Изменение и дополнение условий настоящего Договора возможны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны надлежащим образом уполномоченными представителями Сторон.

5.6. Отношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерацией.

5.7. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, по одному для каждой из сторон, третий экземпляр хранится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю.

К договору прилагается:

- Приложение № 1 - Акт приема-передачи Имущества (форма).

6. Юридические адреса, подписи и печати сторон

«Продавец»

Администрация Благовещенского

«Покупатель»

Аукционная документация

поссовета Благовещенского района

Алтайского края

Адрес..., ИНН, КПП, ОГРН.....

Адрес..., ИНН, КПП, банковские
реквизиты_____

Глава _____ района

М.П.

М.П.

Приложение № 1 к договору
купли-продажи от __.__.2019г. № __

**АКТ
приема-передачи имущества**

р. п. Благовещенка

«_____» _____ 2019 г.

Мы, нижеподписавшиеся, **Администрация Благовещенского поссовета Благовещенского района Алтайского края** в лице _____, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,
и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, далее именуемые Стороны, на основании Договора купли-продажи _____ составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец передает, а Покупатель принимает следующее Имущество:
Категория земель: Земли населенных пунктов, адрес (местоположение): Алтайский край.....
На момент составления настоящего акта Имущество не обременено правами третьих лиц.

«Продавец»

Администрация Благовещенского
поссовета Благовещенского района
Алтайского края

«Покупатель»

Глава Администрации Благовещенского
поссовета

М.П. _____ / _____

_____ / _____

ПРОЕКТ
Договор № _____
о внесении задатка

р.п. Благовещенка

«__» _____ 2019г.

в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Претендент», с одной стороны, и

Администрация Благовещенского поссовета Благовещенского района Алтайского края, в лице _____, действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Организатор» с другой стороны заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора Претендент для участия в аукционе по продаже следующего муниципального имущества (далее – «Имущество»):

проводимого « 23 » _____ июля _____ 2019г. в 09 час. 30 мин. по адресу: Алтайский край, _____, каб. ----- перечисляет денежные средства в размере _____ (_____) **рубля 00 копеек**, НДС не облагается (далее - «Задаток»), а Организатор принимает Задаток на расчетный счет: _____, наименование платежа: «Оплата задатка для участия в аукционе».

Покупатель, являясь налоговым агентом на основании п.3 ст. 161 НК РФ (за исключением физических лиц, не являющимися индивидуальными предпринимателями), исчисляет расчетным методом и производит оплату в бюджет суммы НДС (20%).

1.2. Задаток вносится Претендентом в счет обеспечения исполнения обязательств, предусмотренных аукционной документацией, а также обязательств по настоящему Договору и по договору купли-продажи, заключаемому по результатам аукциона.

1.3. Организатор обязуется

1.3.1. Создать равные конкурентные условия для всех лиц независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности.

1.3.2. Зарегистрировать заявку, принять от Претендента документы по описи.

1.3.3. Своевременно информировать Претендента о продлении сроков предоставления заявок и предложений, а также снятии Имущества с аукциона.

2. Порядок внесения Задатка

2.1 Задаток должен быть внесен Претендентом на указанный в пункте 1.1 настоящего Договора реквизиты не позднее даты окончания приема заявок (до 17-00 19 июля 2019 г.), указанной в извещении о проведении аукциона и считается внесенным с даты поступления всей суммы задатка на счет Организатора.

В случае не поступления суммы Задатка в установленный срок обязательства Претендента по внесению Задатка считаются невыполненными и Претендент к участию в аукционе не допускается.

Документом, подтверждающим внесение или невнесение Претендентом Задатка, является выписка из указанного в пункте 1.1 настоящего Договора счета.

2.2. Организатор не вправе распоряжаться денежными средствами, поступившими на его счет в качестве Задатка. На денежные средства, перечисленные в соответствии с настоящим Договором, проценты не начисляются.

3. Порядок возврата и удержания задатка

3.1 Задаток возвращается в случаях и в сроки, установленные пунктами 3.2 - 3.6 настоящего

Аукционная документация

Договора, путем перечисления суммы внесенного Задатка на указанные в разделе 5 реквизиты Претендента. Претендент обязан незамедлительно письменно информировать Организатора об изменении своих банковских реквизитов. Организатор не отвечает за нарушение установленных настоящим Договором сроков возврата задатка в случае, если Претендент своевременно не информировал Организатора об изменении своих банковских реквизитов.

3.2. В случае если Претендент не будет допущен к участию в торгах, Организатор обязуется возвратить сумму внесенного Претендентом задатка в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протокола окончания заявок.

3.3. В случае если Претендент участвовал в аукционе, но не выиграл его, Организатор обязуется возвратить сумму внесенного Претендентом задатка в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протокола о результатах торгов.

3.4. В случае отзыва Претендентом заявки на участие в торгах до момента приобретения им статуса участника аукциона Организатор обязуется возвратить сумму внесенного Претендентом задатка в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления от Претендента уведомления об отзыве заявки.

3.5. В случае признания торгов несостоявшимися Организатор обязуется возвратить сумму внесенного Претендентом задатка в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протокола о признании аукциона несостоявшимся.

3.6. В случае отмены аукциона Организатор возвращает сумму внесенного Претендентом задатка в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протокола об отмене торгов.

3.7. Внесенный задаток не возвращается в случае, если Претендент, признанный победителем аукциона: уклонится от заключения договора в установленный документацией для проведения аукциона срок; уклонится от исполнения условий заключенного договора, в том числе касающихся внесения оплаты в установленный договором срок.

3.8. Внесенный Претендентом задаток засчитывается в счет оплаты по договору, заключаемому по результатам аукциона. Организатор вправе не переводить задаток за Претендента, признанного Победителем аукциона, на расчетный счет, указанный Продавцом, а так же воздерживаться от исполнения иных обязанностей, до уплаты Победителем вознаграждения Организатору, при этом он не несет ответственность за просрочку платежа Победителя аукциона по договору купли-продажи Имущества.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и прекращает свое действие после исполнения Сторонами всех обязательств по нему.

4.2. Все возможные споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они передаются на разрешение суда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон

Организатор:

Алтайский край, _____ район, _____

Реквизиты для оплаты задатка: _____

Глава Администрации Благовещенского поссовета

М.П.

Аукционная документация

Претендент:

М.П. _____

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ
(юридических лиц)

1. Заявка на участие в аукционе -2 экземпляра;
2. Заверенные копии учредительных документов;
3. Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка;
4. Решение в письменной форме соответствующего органа управления о приобретении имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент);
5. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица;
6. Документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица без доверенности;
7. Нотариально заверенная доверенность (в случае подачи заявки представителем претендента)

Дата

Подпись

Приложение № 6
к аукционной документации

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В
АУКЦИОНЕ**
(для физических лиц)

1. Заявка на участие в аукционе – 2 экземпляра
2. Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающего перечисление задатка на расчетный счет – 1 экземпляра
3. Копия документа, удостоверяющего личность – 1 экземпляр

Дата

Подпись

Приложение № 7
к аукционной документации

ОБРАЗЕЦ ЗАПРОСА НА РАЗЪЯСНЕНИЕ АУКЦИОННОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

В комиссию

_____ (наименование заказчика)

«__» _____ 2019 г.

№ _____

Запрос на разъяснение
аукционной документации

Уважаемые господа!

Прошу Вас разъяснить следующие положения аукционной документации _____ от
«__» _____ 2019г. по продаже _____,

№ п/п	Раздел аукционной документации	Ссылка на пункт аукционной документации, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений аукционной документации

Ответ на запрос прошу направить:

_____ (наименование организации и почтовый адрес)

С уважением,

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 8
к аукционной документации

УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИИ ИЛИ ОТЗЫВЕ ЗАЯВКИ

В комиссию

(наименование заказчика)

№ _____

«___» _____ 20__ г.

Уведомление об изменении *(или отзыве)*
Заявки на участие в аукционе

Уважаемые господа!

Настоящим письмом _____ уведомляет Вас, что отзывает *(или вносит изменения в)* свою заявку на участие в аукционе: « _____ »
(наименование предмета аукциона)
_____ от «___» _____ 20__ г. регистрационный номер заявки _____ и направляет своего сотрудника _____, которому доверяет забрать свою заявку на участие в аукционе *(или подать изменения к заявке на участие в аукционе)* (действительно при предъявлении удостоверения личности).

Адрес: _____.

(дополнительно в уведомлении об отзыве заявки на участие аукционе указать адрес, по которому соответствующая заявка должна быть возвращена)

С уважением,

(должность, подпись, расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 9
к аукционной документации

Претенденту

УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРИЗНАНИИ
ПРЕТЕНДЕНТА УЧАСТНИКОМ АУКЦИОНА

Уважаемый претендент!

Настоящим письмом сообщаем Вам, что по результатам протокола заседания комиссии по рассмотрению заявок, поступивших на участие в аукционе от _____.20__ г. № ____ по продаже _____ по _____ адресу:

, Вы признаны участником аукциона.

Администрация Благовещенского поссовета

_____ № _____

**УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРИЗНАНИИ
УЧАСТНИКА АУКЦИОНА
ПОБЕДИТЕЛЕМ АУКЦИОНА**

Победителю аукциона

Приглашение прибыть на подписание договора купли-продажи

(наименование предмета аукциона)

Уважаемый победитель!

Настоящим письмом сообщаем Вам, что по результатам аукциона по продаже

_____ Благовещенского района Алтайского края Ваша заявка на участие в аукционе в сумме _____ (_____) рублей была признана выигравшей.

Мы готовы подписать договор купли-продажи муниципального имущества, на условиях, изложенных в аукционной документации и Вашей заявке на участие в аукционе, в любое время до 17.00. « » 2019г. включительно. Если до истечения указанного выше срока договор купли-продажи муниципального имущества не будет подписан, вы будете признаны уклонившимися от заключения договора купли-продажи, а право заключить договор купли-продажи будет передано участнику аукциона, заявка на участие, в аукционе которого заняла второе место по результатам аукциона.

Администрация Благовещенского поссовета

